

УЧТЕНО МНЕНИЕ
Совета обучающихся
Протокол от 10.05.2023 г. № 3
УЧТЕНО МНЕНИЕ
Совета родителей
Протокол от 10.05.2023 г. № 3
РАССМОТРЕНО на педагогическом совете
МБУДО «Спортшкола»
Протокол № 3 от 10.05.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директором МБУДО «Спортшкола»
Приказ от 17.05.2023 г. № 67-1



ПОЛОЖЕНИЕ
о режиме рабочего времени и времени отдыха
педагогических работников

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха педагогических работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» Асекеевского района, Оренбургской области (Далее по тексту - Положение, Учреждение) разработано на основании:

- Трудового кодекса РФ № 197-ФЗ;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273;
- Приказа Министерства образования и науки РФ «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» от 22 декабря 2014 г. № 1601;
- Приказа министерства образования РФ «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» от 11 мая 2016 г. № 536;
- Приказа Минпросвещения России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 27.07.2022 г. № 629);
- Приказа Министерства спорта РФ «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки» от 3 августа 2022 г. № 634;
- Устава Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регулирует нормирование и соотношение преподавательской и другой педагогической работы в Учреждение в пределах рабочей недели и учебного года.

1.3. Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников, работающих на условиях трудового договора, как по основному месту работы, так и на условиях трудового договора по совместительству.

2. Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников

2.1. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников, устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, трудовым договором, и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, с учетом:

- режима деятельности Учреждения;

- продолжительности рабочего времени или норм часов преподавательской работы за ставку заработной платы;
- объема фактической учебной нагрузки педагогических работников;
- времени, необходимого для выполнения педагогическими работниками дополнительной работы за дополнительную оплату по соглашению сторон трудового договора.

2.2. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается преподавательская работа, воспитательная работа, индивидуальная работа

с обучающимися, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, участие в

подготовке и проведении плановых физкультурно-оздоровительных, спортивных мероприятий и соревнований.

2.3. Соотношение преподавательской и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

2.4. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются их трудовыми договорами и должностными инструкциями.

2.5. Продолжительность рабочего времени педагогических работников устанавливается в количестве 18 часов в неделю при работе на 1 ставку. При работе на доли ставок рабочее

время определяется пропорционально.

2.6. Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы педагогических работников установлена в астрономических часах. Для тренеров-преподавателей (старших тренеров-преподавателей) норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы включает проводимые ими занятия и короткие перерывы между ними.

При этом количеству часов установленной тренировочной нагрузки соответствует количество проводимых указанными работниками учебно-тренировочных занятий продолжительностью, не превышающей 135 минут с перерывом через каждые 40-45 минут.

2.7. Объем тренировочной нагрузки тренеров-преподавателей (старших тренеров-преподавателей) Учреждения устанавливается, исходя из количества часов по учебному

плану и учебным программам, обеспеченности кадрами, других условий работы Учреждения.

2.8. Верхним пределом учебная нагрузка, которая может выполняться преподавателями не ограничивается. При расчетах объема преподавательской работы, планировании и учете труда педагогических работников академический час приравнивается к астрономическому.

2.9. Выполнение педагогической работы тренерами-преподавателями (старшими тренерами-преподавателями) характеризуется наличием установленных норм времени только

для выполнения преподавательской работой.

2.10. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебно-тренировочных занятий, составляемых с учетом педагогической целесообразности, соблюдения

санитарно-гигиенических норм и рационального использования времени тренерами-преподавателями (старшими тренерами-преподавателями), которое утверждается директором Учреждения.

3. Режим рабочего времени тренеров-преподавателей в период учебного года

3.1. Другая часть педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству

часов, вытекает из их должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, регулируется планом работы Учреждения на учебный год, другими организационно - распорядительными документами, и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе тренерско-педагогических советов, подготовкой спортивного инвентаря и оборудования, работой по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных дополнительной образовательной программой спортивной подготовки и дополнительной общеразвивающей программой;
- организацию и проведение методической, диагностической и консультативной работы;
- помощи родителям (законным представителям);
- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных и жилищно-бытовых условий.

4. Режим рабочего времени педагогических работников в период отмены для обучающихся учебных занятий по санитарно-эпидемиологическим и другим основаниям

4.1. Периоды отмены учебных занятий для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, погодным и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников.

4.2. В периоды приостановки учебных занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям педагогические работники привлекаются к учебно - воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе 4 настоящего Положения.

5. Время отдыха

5.1. Работникам образовательного учреждения в зависимости от занимаемой ими должности ежегодные оплачиваемые отпуска устанавливаются в соответствии с Перечнем, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 01.10.2002 № 724 «О продолжительности ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска, предоставляемого педагогическим работникам образовательных учреждений». Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется в соответствии с графиком отпусков работников, утверждаемым руководителем образовательного учреждения не позднее, чем за две недели до наступления календарного года (ст. 123 ТК РФ).

5.2. В соответствии со ст. 263 ТК РФ лицам, осуществляющим уход за детьми, в том числе:

- работникам, имеющим двух или более детей в возрасте до 14 лет;
 - работникам, имеющим ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет;
 - одинокой матери, воспитывающей ребенка до 14 лет;
 - отцу, воспитывающему ребенка в возрасте до 14 лет без матери
- предоставляется ежегодный дополнительный отпуск без сохранения заработной платы в удобное для них время с согласия руководителя образовательного учреждения.

5.3. Работникам образовательного учреждения по письменному заявлению в соответствии со ст. 128 ТК РФ предоставляются отпуск без сохранения заработной платы по следующим обстоятельствам:

- бракосочетание работника 3 дня;

- бракосочетание детей работника 3 дня;
- рождение ребенка 3 дня;
- смерть родителей, супруги, супруга, близких родственников до 5 календарных дней.

5.4. В соответствии со ст. 335 ТК РФ педагогические работники не реже чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы имеют право на длительный отпуск сроком до одного года. Порядок и условия предоставления педагогическим работникам длительного отпуска продолжительностью до одного года определяется в соответствии с нормативно-правовыми актами исполнительной власти.

6. Учет рабочего времени

Обязанность ведения учета рабочего времени (табельного учета) педагогических работников возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе, по учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу на заместителя директора по административно- хозяйственной работе. Возложение обязанностей по ведению учета рабочего времени оформляется приказом директора Учреждения.

7. Заключительное положение.

7.1. Положение действует бессрочно. Дополнения и изменения к Положению вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.